

**DEPARTEMENT DE L'AUDE  
CANTON DE QUILLAN  
COMMUNE DE BUGARACH  
11 190 BUGARACH**

Téléphone : 04.68.69.86.72  
[commune-de-bugarach@orange.fr](mailto:commune-de-bugarach@orange.fr)

OUVERTURE du SECRETARIAT : MARDI et VENDREDI de 10 H à 12 H

**Offre d'emploi  
Agent contractuel  
à temps non complet 15 H 50 hebdomadaires  
Agence postale communale de BUGARACH  
Poste à pourvoir au 01 décembre 2020**

**Missions du poste**

Assurer les services postaux, les services financiers et les prestations associées d'une agence postale communale

- **Assurer l'accueil du public**
- **Assurer les services postaux**
  - Assurer la vente de produits (timbres, enveloppes pré-timbrées ...)
  - Assurer la gestion des courriers de départ, envois recommandés, instances lettres, paquets
  - Assurer les services de proximité : contrat de réexpédition du courrier, garde du courrier, Prêt-à-Poster de réexpédition.
- **Assurer les services financiers et les prestations associées**
  - Procéder aux demandes de retraits d'argent,
  - Versement sur compte.
- **Assurer la comptabilité de l'agence postale communale**
  - Procéder quotidiennement au compte de la caisse et au rangement dans le coffre
  - Commander des fonds, de la monnaie
  - Assurer la gestion des stocks, l'inventaire et la commande de produits.
- **Activité secondaire**
  - Dépôt de gaz
    - Vente de bouteilles de gaz
    - Gestion du stock
  - Gestion de la bibliothèque
  - Vente cartes postales

**Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire**